



МИНИСТЕРСТВО ОБЩЕГО И ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
РОСТОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ПРИКАЗ

20.02.2021

№ 146

г. Ростов-на-Дону

О проведении Всероссийских
проверочных работ весной 2021 года
в Ростовской области

В соответствии с письмом Рособнадзора от 12.02.2021 № 14 - 15 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в 2021 году» и приказом минобразования Ростовской области № 122 от 15.02.2021 «Об утверждении графика проведения Всероссийских проверочных работ весной 2021 года в Ростовской области», с целью организованного проведения Всероссийских проверочных работ в образовательных организациях и профессиональных образовательных организациях Ростовской области весной 2021 года

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Провести Всероссийские проверочные работы (далее – ВПР) в образовательных организациях Ростовской области для всех обучающихся 4 – 8 классов, для обучающихся 10 – 11 классов образовательных организаций и студентов профессиональных образовательных организаций – согласно выбору предметов образовательной организацией.
2. Утвердить:
 - 2.1. Порядок проведения ВПР в 4 – 8 классах, 10 – 11 классах образовательных организаций и профессиональных образовательных организаций весной 2021 года согласно приложению № 1 к настоящему приказу.
 - 2.2. Количественный состав участников ВПР в Ростовской области весной 2021 года согласно приложению № 2 к настоящему приказу.
 - 2.3. Список муниципальных координаторов по проведению ВПР в образовательных организациях Ростовской области весной 2021 года согласно приложению № 3 к настоящему приказу.
 - 2.4. Список ответственных организаторов от школ-интернатов Ростовской области по проведению ВПР весной 2021 года согласно приложению № 4 к настоящему приказу.

2.5. Список ответственных организаторов от профессиональных образовательных организаций Ростовской области по проведению ВПР весной 2021 года согласно приложению № 5 к настоящему приказу.

2.6. Список ответственных организаторов от кадетских образовательных учреждений Ростовской области по проведению ВПР весной 2021 года согласно приложению № 6 к настоящему приказу (по согласованию).

2.7. Список ответственных организаторов от частных общеобразовательных учреждений Ростовской области по проведению ВПР весной 2021 года согласно приложению № 7 к настоящему приказу.

3. Государственному автономному учреждению Ростовской области «Региональный информационно-аналитический центр развития образования» (Котова А.Б.) в срок до 20.08.2021 обеспечить анализ статистических результатов ВПР.

4. Государственному бюджетному учреждению дополнительного профессионального образования Ростовской области «Ростовский институт повышения квалификации и профессиональной переподготовки работников образования» (Хлебунова С.Ф.) в срок до 20.08.2021 провести содержательный анализ результатов ВПР.

5. Отделу оценки качества образования (Леонидова К.И.) довести настоящий приказ до сведения органов местного самоуправления, осуществляющих управление в сфере образования, и руководителей подведомственных министерству общего и профессионального образования Ростовской области учреждений.

6. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на первого заместителя министра Фатеева А.Е.

Министр



Л. В. Балина

Порядок проведения Всероссийских проверочных работ
в 4-8 классах, 10-11 классах образовательных организаций и
профессиональных образовательных организаций
Ростовской области

1. Общие положения

1.1. Настоящий порядок разработан в соответствии с письмом Рособнадзора от 12.02.2021 № 14 - 15 «О проведении всероссийских проверочных работ в 4-8, 10-11 классах в 2021 году» и приказом минобразования Ростовской области № 122 от 15.02.2021 «Об утверждении графика проведения Всероссийских проверочных работ весной 2021 года в Ростовской области».

1.2. Информационное и технологическое сопровождение подготовки и проведения Всероссийских проверочных работ (ВПР) осуществляется с использованием Федеральной информационной системы оценки качества образования (ФИС ОКО).

1.3. ВПР в 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х, 10-11 классах и профессиональных образовательных организациях проводится в любой день указанного в Плане-графике периода.

1.4. Участниками ВПР являются все обучающиеся 4-х, 5-х, 6-х, 7-х, 8-х и 10-х классов общеобразовательных организаций Ростовской области (далее – ОО).

1.5. Решение об участии в ВПР 11-х классов, а также по перечню предметов для участия в ВПР 11-х классов принимается образовательной организацией. ВПР в 11 классе по каждому предмету выполняют обучающиеся, которые не выбирают данные предметы при прохождении государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего общего образования в форме единого государственного экзамена.

1.6. Решение об участии или неучастии в ВПР обучающихся с ОВЗ принимается на уровне школы.

1.7. Контрольно-измерительные материалы (далее – КИМ) представляют собой комплект листов с заданиями, полями для записи ответов и полем для указания кода участника (КИМы ОО получают через личные кабинеты в системе ФИС ОКО и распечатывают в ОО).

1.8. Рекомендуемое время проведения ВПР – 2 - 4 урок в расписании.

1.9. Для координации проведения ВПР в образовательных организациях руководители ОО назначают:

- школьного координатора, отвечающего за подготовку и проведение процедуры ВПР;
- технического специалиста, отвечающего за техническое обеспечение процедуры;
- учителя – организатора в каждый класс, в котором находятся участники

ВПР;

- экспертную группу по проверке работ обучающихся.

1.10. Контроль за проведением ВПР осуществляется представителями администрации ОО.

1.11. ВПР проводится учителем - организатором, работающим в данном классе, но не преподающий предмет, по которому проводится ВПР.

1.12. По окончании проведения работы учителя - организаторы в классе собирают все комплекты и передают их школьному координатору.

1.13. Школьный координатор до момента проверки работ обеспечивает их сохранность в помещении, исключая доступ к ним сотрудников ОО и обучающихся.

1.14. В целях организации объективной проверки работ участников ВПР руководитель ОО обеспечивает:

- рабочее место на период проведения проверки;

- соблюдение конфиденциальности в процессе проверки.

1.15. Проверка и оценивание проверочных работ осуществляется коллегиально учителями с участием представителей администрации ОО в соответствии с полученными критериями. Работы участников не должны проверяться учителями, работающими с данным классом.

1.16. Решение о выставлении отметок по результатам ВПР обучающимся принимается на уровне образовательной организации.

1.17. ГАУ РО РИАЦРО осуществляет мониторинг хода проведения работ в ОО региона и получает доступ к сводным статистическим данным по ОО региона, осуществляет координацию и контроль хода проекта ВПР в регионе.

1.18. Региональным координатором от Ростовской области (далее – региональный координатор) назначена Асташенок Наталья Александровна, начальник проектно-аналитического отдела ГАУ РО РИАЦРО (контактная информация: электронная почта: astashenok_na@rostobr.ru; телефон: 8-961-318-79-68).

2. Авторизация в системе ФИС ОКО

2.1. Вход в личный кабинет ФИС ОКО осуществляется по адресу: <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>. Для образовательных организаций логин имеет вид schRR**** (всего 6 цифр), для муниципального координатора – regRR_vpr_m***, где RR – код региона.

2.2. Рекомендуется хранить реквизиты доступа (логин и пароль) в систему в режиме «для служебного пользования».

3. Формирование заявки на участие в ВПР

3.1. Образовательная организация:

3.1.1. Скачивает форму-заявку на участие в ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/>.

3.1.2. Заполняет форму-заявку согласно инструкции и загружает

подготовленный файл в ФИС ОКО.

3.1.3. Предоставляет информацию о 6 и 8 классах (количество классов в каждой параллели, наименование классов, неделя, на которой планируется проведение ВПР по двум предметам на основе случайного выбора) через личные кабинеты ОО в ФИС ОКО.

3.2. Региональный координатор:

3.2.1. Скачивает сводный файл со всеми заявками на участие в ВПР образовательных организаций региона.

3.2.2. Заполняет форму согласно инструкции. Подтверждает участие ОО в ВПР или вносит изменения и дополнения в файл-заявку ОО, загружает подготовленный файл в ФИС ОКО.

4. Сбор контекстных данных об ОО и участниках ВПР

4.1. Образовательная организация:

4.1.1. Скачивает форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР в личном кабинете в ФИС ОКО на сайте <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР».

4.1.2. Заполняет форму сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР согласно инструкции (инструкция по заполнению находится на первом листе формы).

4.1.3. Загружает заполненную форму в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР».

4.2. Муниципальный координатор:

4.2.1. Осуществляет мониторинг загрузки форм сбора контекстных данных об ОО и участниках ВПР, консультирует ОО.

4.3. Региональный координатор:

4.3.1. Осуществляет мониторинг загрузки форм опросного листа всех ОО региона.

5. Проведение ВПР

5.1. Проведение ВПР в 4 – 8 классах, 10 – 11 классах и профессиональных образовательных организациях

5.1.1. Образовательная организация:

5.1.1.1. Скачивает и распечатывает, соблюдая конфиденциальность, архив с материалами для проведения ВПР - файлы для участников ВПР – в личном кабинете в ФИС ОКО <https://lk-fisoko.obrnadzor.gov.ru/> в разделе «Ход ВПР». Архив размещается в ФИС ОКО в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

Рекомендуется скачать архив заранее, до дня проведения работы. Для каждой ОО варианты сгенерированы индивидуально на основе банка оценочных средств ВПР с использованием ФИС ОКО.

5.1.1.2. Скачивает в личном кабинете в ФИС ОКО макет бумажного протокола и список кодов участников ВПР. Файл с кодами для выдачи участникам представляет собой таблицу с напечатанными кодами, которые разрезаются на отдельные части и выдаются участникам перед началом работы. **Каждый код является уникальным и используется во всей ОО только один раз. Участнику выдается один и тот же код на все работы.**

5.1.1.3. Распечатывает и раздает варианты проверочной работы участникам для выполнения заданий.

5.1.1.4. Обеспечивает порядок и дисциплину в классах при проведении ВПР.

5.1.1.5. Фиксирует в протоколе проведения работы и в дальнейшем хранит у себя соответствие между кодами индивидуальных комплектов и ФИО обучающихся.

5.1.1.6. По окончании проведения работы собирает все комплекты и обеспечивает хранение до проверки экспертами.

5.1.1.7. Проверяет работы участников в соответствии с критериями оценивания. Проверка работ осуществляется в соответствии с планом-графиком проведения ВПР.

5.1.1.8. Заполняет электронную форму сбора результатов и загружает в систему ФИС ОКО. В электронной форме передаются только коды участников, ФИО участников не указываются. Соответствие ФИО и кода остается в ОО в виде бумажного протокола.

5.1.2. Муниципальный координатор:

5.1.2.1. Осуществляет мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР подведомственными ОО.

5.1.3. Региональный координатор:

5.1.3.1. Осуществляет мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР всех ОО региона.

5.2. Проведение ВПР в 6 и 8 классах по предметам на основе случайного выбора

5.2.1. Федеральный координатор:

5.2.1.1. Распределяет конкретные предметы на основе случайного выбора по конкретным классам.

Распределение конкретных предметов на основе случайного выбора по конкретным классам предоставляется ОО на неделе, предшествующей проведению работы по этим предметам.

5.2.1.2. Публикует в личном кабинете ОО ФИС ОКО в соответствии с информацией, полученной от ОО, согласно п. 3.1.3 настоящего порядка проведения ВПР.

5.2.2. Образовательная организация:

5.2.2.1. Скачивает информацию о распределении предметов по классам и организует проведение ВПР в указанных классах по указанным предметам в соответствии с п. 5.1.1.-5.1.8.

5.2.3. Муниципальный координатор:

5.2.3.1. Осуществляет мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР подведомственными ОО.

5.2.4. Региональный координатор:

5.2.4.1. Осуществляет мониторинг загрузки электронных форм сбора результатов ВПР всех ОО региона.

5.3. Проведение ВПР по иностранным языкам в 7 и 11 классах

5.3.1. Всероссийская проверочная работа по иностранным языкам (английский, немецкий, французский) в 7 и 11 классах выполняется в компьютерной форме в специально оборудованной для этого аудитории. Для выполнения работы в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» размещается специальное программное обеспечение (далее - ПО).

ПО и демонстрационные варианты размещаются в личном кабинете в ФИС ОКО в разделе «Ход ВПР» в соответствии с Планом-графиком проведения ВПР.

ВПР по иностранным языкам могут проводиться в объеме, соответствующем техническим возможностям образовательной организации.

6. Получение результатов ВПР

6.1. Образовательная организация, муниципальный и/или региональный координатор:

6.1.1. Получает результаты проверочных работ в личном кабинете ФИС ОКО.

Приложение № 2
к приказу минобразования Ростовской области

20.02.2021 № 146

Количественный состав участников Всероссийских проверочных работ
в Ростовской области весной 2021 года

	Количество образовательных организаций
Ростовская область (всего)	1128
в том числе:	
общеобразовательные организации	1084
школы-интернаты	16
профессиональные образовательные организации	10
кадетские образовательные учреждения	6
частные общеобразовательные учреждения	12

Приложение № 3
к приказу минобразования Ростовской области

10.02.2021 № 146

СПИСОК
муниципальных координаторов по проведению ВПР в образовательных
организациях Ростовской области весной 2021 года

№ п/п	Район/городской округ	Ф.И.О.	Должность
1	Азовский район	Жиганова Татьяна Владимировна	ведущий специалист отдела образования
2	Аксайский район	Щербань Жанна Сергеевна	ведущий специалист управления образования
3	Багаевский район	Шевченко Оксана Владимировна	главный специалист отдела образования
4	Белокалитвинский район	Ефимако Наталья Михайловна	главный специалист управления образования
5	Боковский район	Левина Ирина Леонидовна	ведущий специалист отдела образования
6	Верхнедонской район	Кречетова Татьяна Петровна	ведущий специалист отдела образования
7	Веселовский район	Цехмистренко Михаил Николаевич	методист отдела образования
8	Волгодонской район	Сергеева Елена Вениаминовна	ведущий специалист отдела образования
9	Дубовский район	Лукьянова Ирина Олеговна	ведущий специалист отдела образования
10	Егорлыкский район	Гордиенко Наталья Валентиновна	ведущий специалист отдела образования
11	Заветинский район	Бардыков Виктор Васильевич	заместитель заведующего отделом образования
		Белашова Ольга Павловна	начальник методического кабинета
12	Зерноградский район	Крикуненко Елена Алексеевна	начальник отдела общего и дополнительного образования
13	Зимовниковский район	Прохнич Наталья Александровна	заведующий районным методическим кабинетом
14	Кагальницкий район	Андрющенко Ольга Александровна	ведущий специалист отдела образования
15	Каменский район	Захарьева Наталья Николаевна	заведующий районным методическим кабинетом
16	Кашарский район	Акименко Елена Александровна	ведущий специалист отдела образования
17	Константиновский район	Буланова Светлана Викторовна	ведущий специалист отдела образования
18	Красносулинский район	Фетисова Валентина Анатольевна	директор муниципального бюджетного учреждения «информационно-методический центр»

№ п/п	Район/городской округ	Ф.И.О.	Должность
19	Куйбышевский район	Есина Ирина Николаевна	методист районного методического кабинета отдела образования
20	Мартыновский район	Трегуб Оксана Михайловна	инспектор муниципального казенного учреждения «центр финансово-хозяйственного и организационно-методического обеспечения»
21	Матвеево-Курганский район	Яшникова Екатерина Александровна	ведущий специалист отдела образования
22	Миллеровский район	Таращенко Наталья Александровна	ведущий специалист управление образования
23	Милютинский район	Кандакова Зинаида Ивановна	заместитель заведующего отделом образования
24	Морозовский район	Соколова Ольга Сергеевна	главный специалист по учебно-воспитательной работе отдела образования
25	Мясниковский район	Хаспекян Оксана Хугасовна	ведущий специалист отдела образования
26	Неклиновский район	Жертовская Светлана Васильевна	главный специалист отдела образования
27	Обливский район	Родина Татьяна Сергеевна	ведущий специалист отдела образования
28	Октябрьский район	Кузнецова Ирина Федоровна	ведущий специалист отдела образования
29	Орловский район	Мальцева Алена Александровна	инженер-программист
30	Песчанокопский район	Высотина Людмила Александровна	ведущий специалист отдела образования
31	Пролетарский район	Сатарина Ольга Алексеевна	ведущий специалист отдела образования
32	Ремонтненский район	Плужникова Наталья Владимировна	заместитель заведующего отделом образования
33	Родионово-Несветайский район	Еремина Ирина Александровна	главный специалист отдела образования
34	Сальский район	Погорелова Светлана Анатольевна	ведущий специалист управления образования
35	Семикаракорский район	Кириллова Татьяна Юрьевна	главный специалист отдела образования
36	Советский район	Горовенко Наталья Евгеньевна	ведущий специалист отдела образования
37	Тарасовский район	Семькина Валентина Алексеевна	методист отдела образования
38	Тацинский район	Шевакова Татьяна Александровна	ведущий специалист отдела образования
39	Усть-Донецкий район	Астахова Елена Аркадиевна	главный специалист отдела образования
40	Целинский район	Сычева	ведущий специалист отдела

№ п/п	Район/городской округ	Ф.И.О.	Должность
		Ирина Юрьевна	образования
41	Цимлянский район	Гребейникова Юлия Петровна	ведущий специалист отдела образования
42	Чертковский район	Умбеталиева Екатерина Николаевна	старший инспектор
43	Шолоховский район	Шелемех Светлана Георгиевна	заместитель заведующего отделом образования
44	г. Азов	Роменская Юлия Сергеевна	методист отдела образования
45	г. Батайск	Коваленко Наталья Михайловна	ведущий специалист управления образования
46	г. Волгодонск	Винник Елена Ивановна	ведущий специалист управления образования
47	г. Гуково	Говорухина Виктория Павловна	главный специалист отдела образования
48	г. Донецк	Данилова Екатерина Анатольевна	ведущий специалист управления образования
49	г. Зверево	Гурьянова Лилия Евгеньевна	главный специалист управления образования
50	г. Каменск-Шахтинский	Дениченко Татьяна Евгеньевна	заместитель начальника управления образования
51	г. Новочеркасск	Чеботарева Лариса Геннадьевна	главный специалист управления образования
52	г. Новошахтинск	Ильясова Елена Валерьевна	ведущий специалист отдела общего образования
53	г. Ростов-на-Дону	Серая Галина Георгиевна	главный специалист управления образования
54	г. Таганрог	Рыбась Алексей Евгеньевич	главный специалист сектора общего и дополнительного образования
55	г. Шахты	Ткаченко Виктория Анатольевна	главный специалист сектора дошкольного и общего образования

СПИСОК
ответственных организаторов от школ-интернатов Ростовской области
по проведению ВПР весной 2021 года

№ п/п	Наименование ОО	Ф.И.О.	Должность
1	ГКОУ РО «Азовская школа №7»	Бондаренко Елена Викторовна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
2	ГБОУ РО «Новошахтинская школа-интернат»	Овчинникова Наталья Геннадьевна	учитель
3	ГБОУ РО «Каменск-Шахтинская школа-интернат»	Никишина Светлана Александровна	заместитель директора по учебной работе
4	ГКОУ РО «Волгодонская специальная школа-интернат «Восхождение»	Макарова Елена Юрьевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
5	ГБОУ РО «Неклиновская школа-интернат с первоначальной летной подготовкой им. 4-й КВА»	Шило Надежда Валерьевна	заместитель директора по научно-методической работе
6	ГБОУ РО «Новочеркасская школа-интернат»	Процко Ирина Николаевна	заместитель директора по учебной работе
7	ГКОУ РО «Ростовская-на-Дону санаторная школа-интернат»	Начиненная Любовь Сергеевна	заместитель директора по учебной работе
8	ГКОУ РО «Ростовская специальная школа-интернат № 38»	Жамгоцева Ирина Анатольевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
9	ГБОУ РО «Семичанская школа-интернат»	Алиева Шахризат Абдулгамидовна	социальный педагог
10	ГКОУ РО «Ростовская – на – Дону санаторная школа - интернат № 74»	Сердюкова Елена Юрьевна	заместитель директора по воспитательной работе
11	ГБОУ РО «Ростовская – на-Дону школа интернат музыкантских воспитанников»	Даниленко Ирина Витальевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
12	ГКОУ РО «Ростовская санаторная школа-интернат № 28»	Азизбаева Жанна Сулеймановна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
13	ГБОУ РО «Таганрогский педагогический лицей-интернат»	Бондаренко Марина Владимировна	заместитель директора по учебной работе
14	ГБОУ РО «Цимлянская	Бочарова	заместитель директора

№ п/п	Наименование ОО	Ф.И.О.	Должность
	школа-интернат»	Людмила Викторовна	по учебно-воспитательной работе
15	ГБОУ РО «Красносулинская школа-интернат спортивного профиля»	Кичкина Наталья Викторовна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
16	ГБОУ РО «Ростовская-на- Дону школа-интернат спортивного профиля»	Клевець Людмила Марковна	заместитель директора по учебной работе

СПИСОК
ответственных организаторов от профессиональных образовательных организаций
Ростовской области по проведению ВПР весной 2021 года

№ п/п	Наименование ОО	Ф.И.О.	Должность
1	ГБПОУ РО «Шахтинский педагогический колледж»	Лозовая Галина Владимировна	заместитель директора по учебной работе
2	ГБПОУ РО «Зерноградский педагогический колледж»	Кравченко Наталья Викторовна	заведующий учебной частью
3	ГБПОУ РО «Вешенский педагогический колледж им. М.А. Шолохова»	Климкина Елена Владимировна	заместитель директора по учебно-методической работе
4	ГБПОУ РО «Зимовниковский педагогический колледж»	Бабай Наталья Юрьевна	заведующий учебной частью
5	ГБПОУ РО «Волгодонский педагогический колледж»	Пасечник Галина Николаевна	заведующий очным отделением
6	ГБПОУ РО «Ростовский-на-Дону колледж связи и информатики»	Чепурная Елена Геннадьевна	заведующий методическим кабинетом
7	ГБПОУ РО «Донской педагогический колледж»	Рыбаков Игорь Михайлович	преподаватель общественных дисциплин
8	ГБПОУ РО «Константиновский педагогический колледж»	Кравцова Татьяна Васильевна	заместитель директора по учебной работе
9	ГБПОУ РО «Каменский педагогический колледж»	Быкадорова Елена Анатольевна	заведующий методическим кабинетом
10	ГБПОУ РО «Донской строительный колледж»	Гусев Павел Васильевич	преподаватель

СПИСОК
ответственных организаторов от кадетских образовательных учреждений
Ростовской области по проведению ВПР весной 2021 года

№ п/п	Наименование ОО	Ф.И.О.	Должность
1	Университетский казачий кадетский корпус – интернат (филиал) ФГБОУ ВО «МГУТУ им. К.Г. Разумовского (ПКУ)» в г. Морозовске Ростовской области	Огнева Елена Георгиевна	заместитель директора по учебно-методической работе
2	«Второй Донской Императора Николая II кадетский корпус» ДГТУ	Князева Елена Владимировна	заместитель директора по учебной работе
3	ГБОУ РО «Шахтинский генерала Я.П. Бакланова казачий кадетский корпус»	Чертова Ирина Геннадьевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
4	ГБОУ РО «Орловский казачий кадетский корпус»	Алексеенко Ирина Александровна	заместитель по учебно-воспитательной работе
5	ГБОУ РО «Белокалитвинский Матвея Платова казачий кадетский корпус»	Махина Людмила Петровна	заместитель по учебно-воспитательной работе
6	ГБОУ РО «Донской Императора Александра III казачий кадетский корпус»	Стрельцова Марина Владимировна	заместитель директора по учебной работе

Приложение № 7
к приказу минобразования Ростовской области

20.02.2021 № 146

СПИСОК
ответственных организаторов от частных общеобразовательных учреждений
Ростовской области по проведению ВПР весной 2021 года

№ п/п	Наименование ОО	Ф.И.О.	Должность
1	ЧОУ СШ «Азь Буки Веди»	Яценко Наталья Геннадьевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
2	ЧОУ лицей «ДАНКО»	Донченко Марина Владимировна	заместитель директора
3	ЧОУ «Православная СОШ»	Гапонова Татьяна Александровна	методист
4	ЧОУ Гимназия «Эстус»	Анистратова Ирина Александровна	заместитель директора по учебно-методической работе
5	ЧОУ Прогимназия № 63 ОАО «РЖД»	Ломова Мария Анатольевна	заместитель директора по учебной работе
6	ЧОУ «Лицей классического элитарного образования»	Логунова Наталья Валерьевна	директор
7	ЧОУ «Международная школа АЛЛА ПРИМА»	Щербакова Елена Анатольевна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе начальных классов
8	ЧОУ «Гимназия «Развитие»	Минченкова Ирина Петровна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
9	ЧОУ СШ «Эрудит»	Шелихова Татьяна Константиновна	заместитель директора по учебно-воспитательной работе
10	ЧОУ гимназия «ОР АВНЕР-Свет Знаний»	Синенко Ирина Анатольевна	заместитель директора по учебно-методической работе
11	Гимназия «ДГТУ»	Мармузова Татьяна Юрьевна	заместитель директора
12	Гимназия «ДАР»	Кармина Светлана Викторовна	директора